



Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, na obsazení volného pracovního místa

Referent/ka Odboru stavebního úřadu a územního plánování
(agenda územního plánování)

Popis pracovního místa:

- pořízování územních plánů obcí ORP Jeseník (obec s rozšířenou působností)
- pořízování územně plánovacích podkladů pro ORP Jeseník
- další agenda orgánu územního plánování (závazná stanoviska, územně plánovací informace, vyjádření)

Předpoklady pro podání přihlášky:

- státní občanství České republiky, u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- věk min. 18 let
- svéprávnost
- občanská a morální bezúhonnost
- ovládání jednacního jazyka

Požadavky:

- ukončené vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání bakalářského stupně nejlépe v oborech se zaměřením na územní plánování, urbanismus, architekturu, stavebnictví, geografii nebo veřejnou správu NEBO středoškolské vzdělání ukončené maturitou v oborech uvedených výše
- znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, včetně jeho prováděcích vyhlášek, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění
- výborná znalost práce s PC (MS Office, internet apod.)
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- samostatnost a spolehlivost
- zdravotní způsobilost

Výhoda:

- zvláštní odborná způsobilost v územním plánování dle nařízení vlády č. 512/2002 Sb. (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru)
- znalost prostředí GIS/CAD
- praxe ve veřejné správě
- řidičský průkaz skupiny B

Požadované doklady:

- přihláška do výběrového řízení
- strukturovaný profesní životopis
- výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Povinné náležitosti přihlášky (vzor přihlášky na www.jesenik.org v sekci Volná pracovní místa):

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu na území ČR
- datum a podpis uchazeče

Informace o pracovním místě:

- **10. platová třída** (platový stupeň podle délky započitatelné praxe v souladu s přílohou č. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění nařízení vlády č. 300/2019 Sb.)
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník
- **plný pracovní úvazek**
- pracovní poměr na **dobu neurčitou**
- předpokládaný termín nástupu: **01.02.2020 (dohoda možná)**

Nabízíme:

- možnost dalšího vzdělávání
- čerpání sociálního fondu zaměstnavatele (příspěvek na dovolenou, sportovní a kulturní aktivity; na penzijní připojištění; stravenky, atd.)
- 5 týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna
- pružnou pracovní dobu

Kontaktní osoba:

- Ing. Dana Kašparová, vedoucí Odboru stavebního úřadu a územního plánování, tel. 584 498 108, e-mail: dana.kasparova@mujes.cz
- Vítězslava Churá, personalistka MěÚ Jeseník, tel.: 584 498 104, e-mail: vitezslava.chura@mujes.cz

Doplňující informace:

Vybraní uchazeči budou k výběrovému řízení pozváni **telefonicky** nebo prostřednictvím **e-mailu**. **Předpokládaný termín výběrového řízení: 27. – 31.01.2020**

Doručení přihlášky:

Písemné přihlášky zasílejte doporučeně na adresu: Město Jeseník, Městský úřad Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo osobně doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 1/167, **nejpozději do termínu uzávěrky přihlášek 23.01.2020 do 10:00 hodin.**

Zalepenou obálku výrazně označte heslem: „**NEOTVÍRAT – VŘ na referenta/ku OSÚaÚP – územní plánování.**“

Město Jeseník si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit nebo místo neobsadit.

Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou po jeho ukončení neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy.

Mgr. Zdeňka Exelová, v. r.
pověřená plněním úkolů tajemníka