



Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, na obsazení volného pracovního místa

Referent/ka Finančního odboru

Popis pracovního místa:

- komplexní správa místního poplatku z pobytu a ze psů, vedení agendy majetkové evidence včetně zajištění inventarizací majetku a závazků města, pokladní služba

Předpoklady pro podání přihlášky:

- státní občanství České republiky, u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- věk min. 18 let
- svéprávnost
- občanská a morální bezúhonnost
- ovládání jednacího jazyka

Požadavky:

- ukončené vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou nejlépe v oborech se zaměřením na ekonomii
- alespoň základní znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění; zákona č. 565/1190 Sb., o místních poplatcích, v platném znění; zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění a vyhlášky č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetků a závazků v platném znění
- výborná znalost práce na PC (MS Office, internet apod.)
- samostatnost a spolehlivost
- zdravotní způsobilost

Výhoda:

- zvláštní odborná způsobilost při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění dle vyhlášky č. 512/2002 Sb. (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru)
- praxe ve veřejné správě

Požadované doklady:

- přihláška do výběrového řízení
- strukturovaný profesní životopis
- výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Povinné náležitosti přihlášky (vzor přihlášky na www.jesenik.org v sekci Volná pracovní místa):

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu na území ČR
- datum a podpis uchazeče

Informace o pracovním místě:

- **9. platová třída** (platový stupeň podle délky započitatelné praxe v souladu s přílohou č. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění nařízení vlády č. 300/2019 Sb.)
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník
- **plný pracovní úvazek**
- pracovní poměr na **dobu neurčitou**
- předpokládaný termín nástupu: **01.07.2020 (dohoda možná)**

Nabízíme:

- možnost dalšího vzdělávání
- čerpání sociálního fondu zaměstnavatele (příspěvek na dovolenou, sportovní a kulturní aktivity; na penzijní připojištění; stravenky, atd.)
- 5 týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna
- pružnou pracovní dobu

Kontaktní osoba:

- Ing. Karel Buchta, vedoucí Finančního odboru, tel. 584 498 133, e-mail: karel.buchta@mujes.cz
- Vítězslava Churá, personalistka MěÚ Jeseník, tel.: 584 498 104, e-mail: vitezslava.chura@mujes.cz

Doplňující informace:

Vybraní uchazeči budou k výběrovému řízení pozváni **telefonicky** nebo **e -mailem**.

Doručení přihlášky:

Písemné přihlášky zasílejte doporučeně na adresu: Město Jeseník, Městský úřad Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo osobně doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, **nejpozději do termínu uzávěrky přihlášek 10.06.2020 do 10:00 hodin**. Zalepenou obálku výrazně označte heslem: „**NEOTVÍRAT – VŘ na referenta/ku Finančního odboru**“.

Město Jeseník si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit nebo místo neobsadit. Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou po jeho ukončení neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy.

Mgr. Zdeňka Exelová, v. r.
pověřená plněním úkolů tajemníka