



Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení
na obsazení volného pracovního místa

Referent/ka Oddělení majetku

Popis pracovního místa:

- správa majetku města zejména v oblasti stavebně-správní
- výkon agendy věcných břemen vztahujících se k majetku města

Předpoklady pro podání přihlášky:

- státní občanství České republiky, u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- věk min. 18 let
- svéprávnost
- občanská a morální bezúhonnost
- ovládání jednacímho jazyka

Požadavky:

- ukončené alespoň středoškolské vzdělání s maturitou v oboru stavebnictví nebo v jiném příbuzném oboru
- tři roky praxe v oblasti stavebně-technické nebo praxe obdobného charakteru
- alespoň základní orientace v zákonech č. 128/2000 Sb., o obcích; č. 183/2006 Sb., stavební zákon a č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí
- výborná znalost práce na PC
- iniciativa, spolehlivost a samostatnost při řešení úkolů
- zdravotní způsobilost
- odolnost vůči stresu

Výhoda:

- praxe ve veřejné správě nebo v oboru
- ukončené vyšší odborné vzdělání či vysokoškolské vzdělání stavebně technického zaměření (v případě vysokoškolského vzdělání není vyžadována praxe v oboru)
- řidičský průkaz skupiny B

Požadované doklady:

- přihláška do výběrového řízení
- strukturovaný profesní životopis
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Povinné náležitosti přihlášky (vzor na www.jesenik.org v sekci Volná místa):

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- datum a podpis uchazeče

Informace o pracovním místě:

- **9. nebo 10. platová třída dle dosaženého vzdělání** (platový stupeň závisí na délce započitatelné praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě) + **osobní příplatek a odměny** dle pracovního nasazení
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník
- pracovní poměr na dobu **neurčitou**
- okamžitý nástup (dohoda možná)

Nabízíme:

- služební byt
- další vzdělávání
- možnost čerpání sociálního fondu zaměstnavatele (příspěvek na dovolenou, kulturu, sportovní aktivity, penzijní připojištění, stravenky atd.)
- 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna
- pružnou pracovní dobu
- vždy usměvavý a pozitivní pracovní kolektiv

Kontaktní osoba:

- Mgr. Ondřej Wind, vedoucí Odd. majetku, tel. 584 498 138, e-mail: ondrej.wind@mujes.cz
- Vítězslava Churá, personalistka, tel.: 584 498 104, e-mail: vitezslava.chura@mujes.cz

Doplňující informace:

Vybraní uchazeči budou kvýběrovému řízení pozváni **telefonicky** nebo prostřednictvím **e-mailu**.

Doručení přihlášky:

Písemné přihlášky včetně požadovaných dokumentů zasílejte na adresu: Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo **osobně** doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, nejpozději do termínu uzávěrky přihlášek **08.12.2021 do 10:00 hodin**.

Zalepenou obálku výrazně označte heslem: „**NEOTVÍRAT - výběrové řízení na referenta/ku Oddělení majetku**“.

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (doklady), bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů.

Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou vráceny na vyžádání do jednoho měsíce po ukončení výběrového řízení, v opačném případě budou neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy.

Město Jeseník si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit nebo místo neobsadit.

JUDr. Marek Ruda, v. r.
tajemník