Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, na obsazení pracovního místa

Referent/ka Oddělení sociálně právní ochrany dětí – sociální pracovník/ce – terénní sociální práce

Popis pracovního místa:

Zajišťování sociálně-právní ochrany dětí v územním obvodu obce s rozšířenou působností, zejména výkon terénní sociální práce s ohroženými dětmi a jejich rodinami, poskytování sociálně-právního poradenství, provádění sociálních šetření, vyhodnocování situace dítěte a jeho rodiny, zpracování individuálních plánů ochrany dítěte, vedení spisové dokumentace a spolupráce se soudy, školami, zdravotnickými zařízeními, sociálními službami a dalšími spolupracujícími institucemi.

Předpoklady pro podání přihlášky:

Výběrového řízení se může zúčastnit uchazeč, který splňuje předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků.

Požadavky:

- splnění odborné způsobilosti k výkonu sociálního pracovníka podle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění
- znalost zákona o sociálně-právní ochraně dětí (359/1999 Sb.), zákona o zvláštních řízeních soudních (292/2013 Sb.), zákona o ústavní výchově (109/2002 Sb.) a občanském zákoníku (89/2012 Sb. – oblast rodinného práva), všechny v platném znění; alespoň základní orientace v zákoně o obcích (128/2000 Sb.), zákona o soudnictví ve věcech mládeže (218/2003 Sb.) a ve správním řádu (500/2004 Sb.), všechny v platném znění
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office, internet apod.)
- komunikační schopnosti
- samostatnost a spolehlivost
- zdravotní způsobilost
- psychická odolnost
- řidičský průkaz skupiny B – **aktivní řidič**

Výhoda:

- praxe ve veřejné správě nebo s danou cílovou skupinou
- Vstupní vzdělávání (povinnost složit zkoušku do 9 měsíců od uzavření pracovního poměru)
- zvláštní odborná způsobilost při sociálně právní ochraně dětí (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru)

Informace o pracovním místě:

- **11. platová třída** (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě) **+ osobní ohodnocení + zvláštní příplatek**
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník
- plný pracovní úvazek
- pracovní poměr **na dobu neurčitou**
- předpokládaný termín nástupu: **ihned** (dohoda možná)

Nabízíme:

- 5 týdnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna
- pružnou pracovní dobu
- odborné vzdělávání u akreditovaných společností v min. rozsahu 48 hod. za rok
- benefit. karta Pluxee (příspěvek na dovolenou, sportovní a kulturní aktivity, léky)
- příspěvek na penzijní připojištění a stravné
- odměny při životních a pracovních výročích
- příměstské letní tábory pro děti zaměstnanců
- firemní akce

Požadované doklady:

- **přihláška** do výběrového řízení (vzor přihlášky na www.jesenik.cz v sekci Volná místa)
- strukturovaný profesní **životopis**
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** - při podání přihlášky lze výše uvedený dokument nahradit **čestným prohlášením o bezúhonnosti**;
  u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce - pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**

Povinné náležitosti přihlášky (vzor přihlášky na www.jesenik.cz v sekci Volná místa):

- jméno, příjmení a titul uchazeče/ky
- datum a místo narození uchazeče/ky
- státní příslušnost uchazeče/ky
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství; je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- místo trvalého pobytu uchazeče/ky
- korespondenční adresu uchazeče/ky
- telefonní a e-mailové spojení
- datum a podpis uchazeče/ky

Doplňující informace:

Vybraní uchazeči budou k výběrovému řízení pozváni telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu.

Kontaktní osoba:

- Mgr. et Mgr. Kristýna Michálková, vedoucí Odboru sociálních věcí a zdravotnictví, tel. 584 498 447, e-mail: kristyna.michalkova@jesenik.cz
- Bc. Zuzana Štiaková, vedoucí Oddělení sociálně právní ochrany dětí, tel. 584 498 472, e-mail: zuzana.stiakova@jesenik.cz
- Bc. Vítězslava Churá, personalistka MěÚ Jeseník, tel.: 584 498 104, e-mail: vitezslava.chura@jesenik.cz

Doručení přihlášky:

Písemné přihlášky včetně ostatních požadovaných dokumentů zasílejte na adresu: Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo **osobně** doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 167/1 tak, aby byly doručeny nejpozději **do 10.12.2026 do 10:00 hodin.**

Zalepenou obálku výrazně označte heslem: **„NEOTVÍRAT – výběrové řízení na referenta/ku OSPOD – TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ PRÁCE“.**

Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou vráceny na vyžádání do jednoho měsíce po ukončení výběrového řízení, v opačném případě budou neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy.

Město Jeseník si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit nebo místo neobsadit.

JUDr. Marek Ruda, v. r.
tajemník