



Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, na obsazení pracovního místa

### ***Vedoucí Oddělení majetku***

#### **Popis pracovního místa:**

- metodicky řídí, koordinuje a kontroluje pracovní úkoly Oddělení majetku,
- s péčí řádného hospodáře vykonává komplexní agendu v samostatné působnosti města spojenou s nakládáním s veškerým majetkem města, movitým i nemovitým, a to včetně správy lesních pozemků, komunikací, hřbitovů, veřejné zeleně, bytového a nebytového fondu města, např. koupě, prodej, nájem, výpůjčka, vypracovává podklady pro rozhodování příslušného orgánu města o majetku města dle platných zákonů, prováděcích předpisů a ostatních pravidel,
- zastupuje město za vlastníka při správních a jiných řízeních spojených se správou majetku a hospodařením města v rámci kompetence oddělení majetku.

#### **Předpoklady pro podání přihlášky:**

- státní občanství ČR, u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- věk min. 18 let
- svéprávnost
- občanská a morální bezúhonnost
- ovládnutí jednacím jazyka

#### **Požadavky:**

- ukončené vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v technickém, právním, ekonomickém, stavebním, zeměměřičkém oboru nebo v oboru zaměřeném na veřejnou správu,
- dobrá orientace v následujících zákonech souvisejících s vykonávanou činností: č. 500/2004 Sb., správní řád; č. 128/2000 Sb., o obcích; č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon); č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů; č. 262/2006 Sb., zákoník práce; všechny v platném znění,
- výborná znalost práce na PC (MS Office, internet, apod.),
- dobré komunikační, organizační a řídicí schopnosti,
- manažerské schopnosti a dovednosti,
- samostatnost a spolehlivost,
- zdravotní způsobilost,
- psychická odolnost,
- řídicí oprávnění skupiny „B“.

### **Výhodou:**

- ukončené vzdělání magisterského stupně ve výše zmíněných oborech,
- praxe ve veřejné správě v požadovaném oboru,
- zkušenosti s vedením pracovního kolektivu,
- zvláštní odborná způsobilost při správě daní, poplatků a jiných peněžitých plnění (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru).

### **Požadované doklady:**

- přihláška do výběrového řízení (vzor na: [www.jesenik.cz](http://www.jesenik.cz) v sekci Volná místa),
- strukturovaný profesní životopis,
- výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- doklad a čestné prohlášení o splnění podmínky zákona č. 451/1991 Sb. (alespoň potvrzení o přijetí žádosti MV ČR) - zákon se nevztahuje na občany narozené po 1. prosinci 1971. Od těchto uchazečů se nevyžaduje předložení lustračního osvědčení, ani čestného prohlášení.

### **Povinné náležitosti přihlášky:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče/ky,
- datum a místo narození uchazeče/ky,
- státní příslušnost uchazeče/ky,
- místo trvalého pobytu uchazeče/ky,
- číslo občanského průkazu, nebo číslo dokladu o povolení k pobytu na území ČR,
- kontaktní údaje uchazeče/ky,
- datum a podpis uchazeče/ky.

### **Informace o pracovním místě:**

- **11. platová třída** (platový stupeň podle délky započitatelné praxe dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě) **+ osobní příplatek a příplatek za vedení,**
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník,
- plný pracovní úvazek,
- pracovní poměr na dobu **neurčitou,**
- předpokládaný termín nástupu: **leden 2025 (dohoda možná).**

### **Nabízíme:**

- 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna,
- pružnou pracovní dobu,
- odborné vzdělávání u akreditovaných společností,
- benefit. karta Pluxee (příspěvek na dovolenou, sportovní a kulturní aktivity, léky, stravné),
- příspěvek na penzijní připojištění,
- služební telefon, notebook,
- odměny při životních a pracovních výročích,
- firemní akce.

### **Doplňující informace:**

Vybraní uchazeči budou k výběrovému řízení pozváni telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu.

### **Kontaktní osoba:**

- Ing. Jiří Uher, vedoucí Odboru investic a majetku, tel. 584 498 180, e-mail: [jiri.uher@jesenik.cz](mailto:jiri.uher@jesenik.cz)
- Bc. Vítězslava Churá, personalistka MěÚ Jeseník, tel.: 584 498 104, e-mail: [vitezslava.chura@jesenik.cz](mailto:vitezslava.chura@jesenik.cz)

### **Doručení přihlášky:**

**Písemné přihlášky včetně ostatních požadovaných dokumentů zasílejte na adresu:** Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo **osobně** doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 167/1 tak, aby byly doručeny nejpozději **do 05.12.2024 do 10:00 hodin**.

Zalepenou obálku výrazně označte heslem: „**NEOTVÍRAT - výběrové řízení na vedoucí/ho Oddělení majetku**“.

Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou vráceny na vyžádání do jednoho měsíce po ukončení výběrového řízení, v opačném případě budou neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy.

JUDr. Marek Ruda, v. r.  
tajemník