

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### ***„Obnova azylového domu v Jeseníku po povodních 2024“***

veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), a to dle Směrnice rady města č. 2/2023 o zadávání veřejných zakázek ve znění dodatku č. 1 (dále jen „Směrnice“)

Veřejný zadavatel  
Název: **město Jeseník**  
Sídlo: Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník  
IČO: 003 02 724

tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

## OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
3	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	3
4	SOUPIS PRACÍ, SOUPIS VEDLEJŠÍCH A OSTATNÍCH NÁKLADŮ .....	3
5	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	3
6	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
7	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZDROJE FINANCOVÁNÍ .....	4
8	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ .....	4
9	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	5
10	SEZNAM PODDODAVATELŮ.....	6
11	OBCHODNÍ, PLATEBNÍ NEBO JINÉ PODMÍNKY .....	7
12	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	7
13	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	8
14	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	9
15	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A VÝBĚR DODAVATELE.....	9
16	DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A POŽADAVKY ZADAVATELE .....	9
17	PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI .....	10

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: město Jeseník  
Sídlo: Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník  
IČO: 003 02 724  
Internetová adresa: <http://www.jesenik.org>  
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Ing. Jana Gvizdová, vedoucí Oddělení majetku

Kontaktní osoba: Ing. Jana Gvizdová, vedoucí Oddělení majetku  
tel.: +420 584 498 138, mobil: +420 727 956 569  
email: [jana.gvizdova@jesenik.cz](mailto:jana.gvizdova@jesenik.cz)

## 2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

---

Název veřejné zakázky: **Obnova azylového domu v Jeseníku po povodních 2024**  
Druh veřejné zakázky: stavební práce  
Režim veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná dle Směrnice  
Druh výběrového řízení: uzavřená výzva

## 3 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

3.1.1 Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) obsahuje soubor dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této ZD jsou pro účastníky při zpracování nabídky závazné.

3.1.2 Zadavatel zpracoval tuto ZD dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že ZD je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

## 4 SOUPIS PRACÍ, SOUPIS VEDLEJŠÍCH A OSTATNÍCH NÁKLADŮ

---

### 4.1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, soupis vedlejších a ostatních nákladů

4.1.1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je závazný pro zpracování nabídkové ceny.

4.1.2 Soupis vedlejších a ostatních nákladů vychází zejména z obchodních, platebních a jiných podmínek stanovených zadavatelem, a rovněž z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění a specifických podmínek provádění.

4.1.3 Soupis prací a soupis vedlejších a ostatních nákladů tvoří přílohu č. 1.

## 5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

5.1.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

5.1.2 Zadavatel uveřejnění, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozí věty.

5.1.3 Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

5.1.4 Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek bude doručena písemně na adresu zadavatele: město Jeseník, Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník nebo elektronicky e-mailem na adresu: [jana.gvizdova@mujes.cz](mailto:jana.gvizdova@mujes.cz) nebo prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

## **6 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

### **6.1 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je obnova azylového domu v Jeseníku po povodních 2024. Jedná se zejména o:

- obnovu venkovní fasády (aplikace sanačního systému, oprava omítek a celkový štuk, nátěr fasádní barvou),
- obnovu zpevněných ploch (rozebrání dlážděných ploch, vytrhání obrubníků, odstranění podkladních vrstev, nové obrubníky chodníků a okapového chodníku, nové podkladní vrstvy chodníků a skladba okapového chodníku – kačírek),
- obnova kotelny a prádelny (otlučení zasažených omítek, odstranění obkladů, desinfekce zdiva, aplikace vnitřního sanačního omítkového systému, protiplísňové malby, keramické obklady, výměna plynových kotlů).

6.1.1 Předmět stavebních prací je blíže specifikován v soupisu prací a soupisu vedlejších a ostatních nákladů (příloha č. 1 ZD).

### **6.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace CPV**

6.2.1 CPV kód: 45000000-7 Stavební práce

6.2.2 Podrobné technické podmínky vymežující předmět veřejné zakázky jsou obsaženy a detailně popsány v soupisu prací (příloha č. 1 ZD) a návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 ZD).

6.2.3 U každého odkazu na normy nebo technické dokumenty umožňuje zadavatel nabídnout rovnocenné řešení.

### **6.3 Požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky**

6.3.1 Pokud jsou v zadávacích podmínkách, zejména pak v technických podmínkách, obsaženy požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se za to, že zadavatel tak učinil z důvodů srozumitelnosti a přesnosti popisu předmětu veřejné zakázky; zadavatel v takových případech vždy umožňuje pro plnění veřejné zakázky možnost nabídnout rovnocenné řešení.

## **7 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZDROJE FINANCOVÁNÍ**

---

### **7.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

7.1.1 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 1.714.543,15 Kč bez DPH.

### **7.2 Zdroje financování**

7.2.1 Zdrojem financování úhrady celkové ceny předmětu plnění veřejné zakázky budou:

- a) peněžní prostředky z dotačního programu 013 51 Obnova majetku nestátních poskytovatelů sociálních služeb při řešení škod po živelních pohromách 2025-2029 reg. č. projektu: 013D511000013,
- b) vlastní zdroje zadavatele.

## **8 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

---

### **8.1 Doba plnění**

8.1.1 Zahájení: předpoklad 04/2026

8.1.2 Dokončení: do 5 měsíců od předání staveniště.

## 8.2 Místo plnění

8.2.1 Stavební práce budou probíhat v azylovém domě na adrese Otakara Březiny 228/28, 790 01 Jeseník.

## 8.3 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

8.3.1 Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 09.03.2026 od 13:00 hod. Sraz v místě plnění veřejné zakázky na adrese Otakara Březiny 228/28, 790 01 Jeseník. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nanejvýš 2 zástupci za každého účastníka.

8.3.2 Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu ZD, je dodavatel povinen postupovat podle bodu č. 5 ZD.

## 9 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

---

### 9.1 Základní způsobilost

9.1.1 Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle 9.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 9.1.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

9.1.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 9.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle 9.1.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodě 9.1.2 a vedoucí pobočky závodu.

9.1.4 Splnění podmínek základní způsobilosti prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení (příloha č. 3 ZD).

### 9.2 Profesní způsobilost

9.2.1 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

9.2.2 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

### 9.3 Prokazování splnění kvalifikace v nabídce

9.3.1 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

- 9.3.2 Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 9.3.3 Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 9.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**
- 9.4.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 9.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**
- 9.5.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně.
- 9.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**
- 9.6.1 Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.
- 9.6.2 Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:
- výpis z obchodního rejstříku jiné osoby,
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jiné osoby a
  - smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 9.6.3 Má se za to, že požadavek podle bodu 9.6.2 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.
- 9.7 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**
- 9.7.1 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
- profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,
  - základní způsobilost.
- 9.7.2 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.
- 9.8 Prokázání kvalifikace certifikátem v rámci systému certifikovaných dodavatelů**
- 9.8.1 Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.
- 10 SEZNAM PODDODAVATELŮ**
- 10.1.1 Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil seznam významných poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky (věcné plnění) bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů je účastník povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace (jiné osoby). V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky poddodavatelům, doloží ve své nabídce písemné čestné prohlášení, ve které tuto skutečnost uvede. Dodavatel

může využít vzor seznamu poddodavatelů z příloh č. 3 ZD.

## **11 OBCHODNÍ, PLATEBNÍ NEBO JINÉ PODMÍNKY**

---

### **11.1 Obchodní a platební podmínky**

11.1.1 Zadavatel stanovil požadované obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy o dílo, který jako příloha č. 2 tvoří nedílnou obsahovou součást ZD (dále také jen návrh smlouvy o dílo).

### **11.2 Návrh smlouvy o dílo**

11.2.1 Návrh smlouvy o dílo je pro účastníka závazný, nevyplývá-li z něj anebo z této ZD jinak. Návrh smlouvy o dílo nesmí být měněn v rozporu se ZD. Účastník není oprávněn předmětný návrh smlouvy o dílo po obsahové i formální stránce upravovat či měnit, kromě těch ustanovení, u kterých zadavatel požaduje, aby je účastník doplnil. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být z výběrového řízení vyřazena a účastník výběrového řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

11.2.2 Zadavatel požaduje, aby účastník v návrhu smlouvy o dílo doplnil údaje do žlutě podbarvených polí. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

11.2.3 Přílohou smlouvy bude položkový rozpočet (oceněný soupis prací).

## **12 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

---

12.1.1 Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH.

12.1.2 Nabídková cena bude v rámci nabídky uvedena v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo; nabídková cena uvedená účastníkem v krycím listu nabídky musí být shodná s nabídkovou cenou uvedenou účastníkem v návrhu smlouvy o dílo. V případě jakéhokoliv rozporu mezi hodnotou nabídkové ceny uvedenou v krycím listu nabídky a hodnotou nabídkové ceny uvedenou v návrhu smlouvy o dílo, má přednost hodnota nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

12.1.3 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD.

12.1.4 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo.

12.1.5 Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami ZD a bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu (oceněném soupisu prací), jehož struktura je uvedena v příloze č. 1 ZD.

12.1.6 Pro zpracování položkových rozpočtů zadavatel stanovuje další následující podmínky:

- soupis prací, který tvoří přílohu č. 1 ZD, musí být v nabídce účastníka prokázán odpovídajícími položkovými rozpočty,
- položkové rozpočty budou obsahovat účastníkem konkrétně navržená a oceněná plnění (tj. stavební práce, dodávky (výrobky, zboží) a služby), která budou použita při realizaci předmětu veřejné zakázky,
- pro zpracování položkových rozpočtů použije účastník výhradně soupis prací (příloha č. 1 ZD); tyto jsou ve své struktuře a obsahu závazné (zejména je třeba dodržet jejich členění a položkovou skladbu) a nesmí být dodatečně upravovány (účastník zejména není oprávněn upravovat rozsah položek, druh měrných jednotek a množství měrných jednotek),

- položkové rozpočty musí být oceněny ve všech položkách.

- 12.1.7 Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny.
- 12.1.8 Pokud účastník při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, vyžádá si vysvětlení zadávacích podmínek.
- 12.1.9 Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 12.1.10 Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách.

### **13 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

---

#### **13.1 Obecné požadavky**

- 13.1.1 Dodavatel je povinen do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 13.1.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.1.3 Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.
- 13.1.4 Nabídka bude předložena v listinné podobě v jednom vyhotovení a dále v jednom vyhotovení v elektronické podobě na USB, a to ve formátu \*.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x) a vyplněný položkový rozpočet ve formátu excel.
- 13.1.5 Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby nabídka, včetně všech požadovaných příloh a dokumentů, byla zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy.
- 13.1.6 Zadavatel také doporučuje účastníkovi, aby všechny listy nabídky, včetně všech požadovaných příloh a dokumentů, byly ve spodním okraji titulní strany každého listu očíslovány nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.
- 13.1.7 Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**  
**„Obnova azylového domu v Jeseníku po povodních 2024“**  
**NEOTEVÍRAT**

- 13.1.8 Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 13.1.9 Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží.

#### **13.2 Struktura nabídky**

Zadavatel doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Návrh smlouvy včetně přílohy (oceněný položkový rozpočet)
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Ostatní doklady

## **14 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

---

### **14.1 Lhůta pro podání nabídek**

14.1.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **17.03.2026 ve 13:00 hod.**

### **14.2 Místo pro podání nabídek**

14.2.1 Nabídky je možné doručit osobně v pracovních dnech Po a St v době od 8.00 do 17.00 hod., Út a Čt v době od 8.00 do 14.00 hod a v Pá od 8.00 do 13.00 hod. do sídla zadavatele, tj. na adresu Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník, na sekretariát starosty v 1. patře budovy, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, přičemž rozhodující je okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

14.2.2 Nabídky je rovněž možné doručit prostřednictvím držitele oprávnění k poskytování poštovních služeb (anebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba)) na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, přičemž rozhodující je okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

14.2.3 Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky v listinné podobě se přitom považuje její fyzické převzetí osobou oprávněnou v této souvislosti jednat jménem či za zadavatele.

14.2.4 Nabídky, které budou podány pozdě, nebo jiným než zadavatelem určeným způsobem nejsou považovány za nabídky, proto se na ně hledí, jakoby vůbec nebyly podány.

### **14.3 Otevírání nabídek**

14.3.1 Otevírání nabídek je neveřejné.

## **15 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A VÝBĚR DODAVATELE**

---

### **15.1 Hodnotící kritéria**

15.1.1 Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

15.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny – váha 100 %. Pro hodnocení bude rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH.

### **15.2 Způsob hodnocení nabídek**

15.2.1 Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH. Na prvním místě se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

### **15.3 Výběr dodavatele**

15.3.1 Zadavatel vybere uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **16 DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A POŽADAVKY ZADAVATELE**

---

### **16.1 Komunikace, jazyk**

16.1.1 Není-li v této ZD stanoveno jinak, musí být nabídka, včetně všech požadovaných příloh a dokumentů, a ostatní písemnosti v rámci výběrového řízení předloženy vždy v českém jazyce. Doklady, které jsou vydávány v jiném než českém jazyce, musí být dodavatelem předloženy spolu s jejich překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### **16.2 Změna nebo doplnění zadávacích podmínek**

16.2.1 Zadávací podmínky obsažené v ZD může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty

pro podání nabídek. Změna nebo doplnění ZD musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

16.2.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny ZD vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění ZD, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění ZD činila nejméně celou svou původní délku.

### 16.3 Podmínky pro uzavření smlouvy

16.3.1 Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení kopie pojistné smlouvy v souladu s čl. IX. odst. 15 návrhu smlouvy o dílo.

### 16.4 Zrušení výběrového řízení

16.4.1 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.

16.4.2 Oznámení o zrušení výběrového řízení bude neprodleně odesláno všem účastníkům, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek.

16.4.3 V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

### 16.5 Další podmínky

16.5.1 Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

16.5.2 Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

16.5.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o výběrovém řízení.

16.5.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

## 17 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

---

17.1.1 Následující přílohy tvoří nedílnou obsahovou součást této ZD:

Příloha č. 1      Soupis prací

Příloha č. 2      Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3      Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o základní způsobilosti
- Seznam poddodavatelů
- Prohlášení účastníka

Ing. Jana Gvizdová  
vedoucí Oddělení majetku