



Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení
na obsazení pracovního místa

Referent/ka Oddělení majetku

Popis pracovního místa:

- zabezpečení správy, evidence a kontroly věcí movitých a nemovitých ve vlastnictví města
- příprava a realizace oprav a údržby majetku ve vlastnictví města

Požadavky:

- min. ukončené středoškolské vzdělání se zaměřením na stavebnictví, ekonomiku, veřejnou správu či právo
- výborná znalost práce na PC
- schopnost samostatného rozhodování i týmové práce
- vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu
- výborné komunikační a organizační schopnosti
- pečlivost a systematičnost
- flexibilita, spolehlivost
- zdravotní způsobilost

Výhoda:

- ukončené středoškolské vzdělání se stavebně-technickým zaměřením
- ukončené vyšší odborné vzdělání či vysokoškolské vzdělání
- praxe ve veřejné správě
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost mapových podkladů, výkresové dokumentace
- znalost digitálně technické mapy

Informace o pracovním místě:

- **10. platová třída** (platový stupeň závisí na délce započitatelné praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě) + **osobní příspěvek a odměny** dle pracovního nasazení
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník
- pracovní poměr na dobu **neurčitou**
- nástup **červenec 2026 (dohoda možná)**
- možnost pracovního růstu

Nabízíme:

- 5 týdnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna
- možnost pronájmu služebního bytu
- pružnou pracovní dobu
- podpora při souladu osobního a pracovního života
- benefit karta Pluxee (příspěvek na dovolenou, sportovní a kulturní aktivity, léky)
- příspěvek na penzijní připojištění, stravné
- odborné vzdělávání u akreditovaných společností
- odměny při životních a pracovních výročích
- firemní akce

Požadované doklady:

- přihláška do výběrového řízení (vzor na www.jesenik.cz v sekci Volná místa)
- strukturovaný profesní životopis
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Povinné náležitosti přihlášky

- jméno, příjmení a titul uchazeče/ky
- datum a místo narození uchazeče/ky
- státní příslušnost uchazeče/ky
- místo trvalého pobytu uchazeče/ky
- korespondenční adresu uchazeče/ky
- telefonní a e-mailové spojení uchazeče/ky
- datum a podpis uchazeče/ky

Kontaktní osoba:

- Ing. Jana Gvizdová, vedoucí Odd. majetku, tel. 584 498 138, e-mail: jana.gvizdova@jesenik.cz
- Bc. Vítězslava Churá, personalistka, tel.: 584 498 104, e-mail: vitezslava.chura@jesenik.cz

Doplňující informace:

Vybraní uchazeči budou k výběrovému řízení pozváni **telefonicky** nebo prostřednictvím **e-mailu**.

Doručení přihlášky:

Písemné přihlášky včetně požadovaných dokumentů zasílejte na adresu: Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo **osobně** doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, nejpozději do termínu uzávěrky přihlášek **24.06.2026 do 10:00 hodin**.

Zalepenou obálku výrazně označte heslem: „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení na referenta/ku Oddělení majetku**“.

Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou vráceny na vyžádání do jednoho měsíce po ukončení výběrového řízení, v opačném případě budou neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy.

Město Jeseník si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit nebo místo neobsadit.

JUDr. Marek Ruda, v. r.
tajemník